Regional: BOYACA	Centro de formación: CEDEAGRO
Fecha de aplicación: 11 de diciembre de 2025	
Programa de Formación: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	
Proyecto de Formación: IMPLEMENTACION DE PROCESOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL, PRODUCTIVA Y DE INNOVACIÓN EN LAS UNIDADES AGROPECUARIAS EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA	
Competencia: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	
Resultados de aprendizaje: - Rap 1. Identificar el proyecto de acuerdo con el diagnóstico estratégico para la construcción del perfil del proyecto y su etapa de prefactibilidad de acuerdo con las metodologías, normas y protocolos de investigación. - Rap 2. Formular la etapa de factibilidad del proyecto incluyendo el estudio de mercado, técnico, organizacional, legal y financiero teniendo en cuenta parámetros de sostenibilidad durante su vida útil.	
Nombre de la Evidencia: Realizar informe del diagnóstico, estudio de mercado, técnico, organizacional, legal y financiero de cada proyecto, según las indicaciones dadas.	
Evidencia: Desempeño _____ Producto ___X___ Conocimiento: _____	

Criterios de evaluación:

Diagnostico

- Utiliza las técnicas, metodologías y normas vistas en la formación.

Estudio de Mercado

- Define correctamente el **segmento de clientes** y sus características.
- Identifica y analiza la **demanda, oferta y competencia** con datos pertinentes.
- Presenta la **estrategia de comercialización** (precio, plaza, promoción) acorde al contexto.
- Fundamenta las conclusiones sobre la **viabilidad de mercado**

Estudio Técnico

- Describe de forma clara el **proceso productivo** (diagrama de flujo, etapas y operaciones).
- Identifica con precisión los **recursos técnicos, maquinaria, equipos e insumos requeridos**.
- Determina el **tamaño y localización del proyecto** aplicando criterios objetivos.
- Evalúa la **tecnología más adecuada** según capacidad y recursos disponibles.

Estudio Organizacional

- Plantea la **estructura organizativa** del proyecto (organigrama, funciones, responsabilidades).
- Define los **perfiles del personal** requerido según las necesidades del proyecto.
- Justifica la forma jurídica o tipo de organización que mejor se ajusta al proyecto.
- Incluye estrategias básicas de **gestión administrativa** (planeación, control, comunicación).

Estudio Legal

- Identifica los **requisitos legales y normativos** aplicables al proyecto (registro, licencias, permisos).
- Reconoce las **obligaciones tributarias, laborales y ambientales**.
- Integra las disposiciones legales en la planeación del proyecto.
- Presenta la información legal de manera clara y completa.

Estudio Financiero

- Elabora un **flujo de caja proyectado** con claridad en ingresos, egresos y saldos.
- Calcula y analiza **indicadores financieros básicos** (punto de equilibrio, rentabilidad, liquidez).
- Presenta los **supuestos de costos e ingresos** con coherencia y justificación.
- Emite conclusiones sobre la **viabilidad financiera**.

Cumplimiento del Formato y Entrega

- Todos los apartados de la plantilla están completos.
- El cronograma está distribuido en meses de forma lógica.
- Se incluyeron normas técnicas o legales pertinentes.
- Se usó un formato limpio, ordenado y sin errores ortográficos.
- Se entregó en el formato solicitado y dentro del plazo.

Duración de la aplicación de la lista de chequeo: 8 Horas

Nombre del Aprendiz:	Ficha: 3170979

Nombre del Instructor: Angélica Mesa Barrera

Indicadores	Cumple		Observaciones
	Si	No	
Entrega el informe con estructura organizada y coherente (introducción, desarrollo, conclusiones).			
Utiliza un lenguaje técnico apropiado y sin errores ortográficos.			
Incluye tablas, gráficos o diagramas que apoyen la comprensión de los resultados.			
Cumple con las indicaciones dadas y el tiempo de entrega**.**			

EVALUACION

OBSERVACIONES:

JUICIO DE VALOR: APROBADO _____ NO APROBADO _____

Ciudad – Fecha: Duitama, 11 de Diciembre de 2025	Firma Instructor:
	Firma Aprendiz:

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FECHA**
AUTORES	GLORIA ANGELICA MESA BARRERA	Instructora	SENA REGIONAL BOYACA - CEDEAGRO	06/11/2025
AJUSTES				